



# PRESTAZIONI IMPRESE

## TRASMISSIONE DOMANDE

I 1

INVESTIMENTI AZIENDALI

I 2

QUALITA' MARCHIO CE BREVETTI

I 3

FORMAZIONE IMPRENDITORI

I 4

PUNTI PATENTE

IW 1

ASTENSIONE PER MATERNITA'

ABACO fornisce le possibilità di:

- Redigere la domanda in automatico attraverso i dati indicati nelle maschere proposte
- Allegare la documentazione necessaria
- Stampare la domanda compilata
- Notificare a Eber la domanda
- Inviare copia della domanda trasmessa all'impresa

# PRESTAZIONI IMPRESE

Dalla sezione **Gestione Aziende** selezionare l'impresa

Alla voce **Accessi** sono indicate le prestazioni a cui l'impresa può accedere sulla base del CCNL riportato in Uniemens. Le imprese con accesso a **Prestazioni imprese** possono proseguire con la richiesta.

Accedere a

Accedere a



The screenshot shows the EBER website interface. At the top, there is a header with the EBER logo (Ente Bilaterale Emilia Romagna) and the abaco logo. To the right, it says 'al servizio dell'artigiano in Emi'. Below the header is a navigation bar with links: Home, Cambia Password, Logout, Privacy Policy, Utente: Tassinari Massimo, and a dropdown menu for 'Ruolo corrente: Associazione'. A red banner below the navigation bar contains the text 'Gestione' and 'Gestione aziende'. Below this is a horizontal menu with various options: Situazione contributiva, Elenco lavoratori, FSBA, Incentivi alle imprese (highlighted with a red arrow), Incentivi ai dipendenti, EFM, Ricostruzione, Incentivi ai dipendenti 2017, Incentivi alle imprese 2017, Accordi, Sospensioni straordinarie, Accordi per lavoratori esclusi, and Contratti solidarietà. Below the menu is a section titled 'Creazione prestazioni' with a yellow banner that reads 'Le domande NON PROTOCOLLATE saranno cancellate alla fine del mese in cui sono state inserite'. Below the banner is a grid of cards representing different models and services. The cards are: Modello 1a/22 (Investimenti aziendali, Acquisto Macchine utensili nuove), Modello 1b/22 (Investimenti aziendali, Allestimento automezzi), Modello 1c/22 (Investimenti aziendali, Ristrutturazione), Modello 1d/22 (Investimenti aziendali, Innovazione tecnologica), Modello 2/22 (Qualità, Qualità Marchio CE Brevetti), Modello 3/22 (Formazione imprenditori), Modello 4/22 (Recupero punti patente), and Modello IW 1/22 (Incentivi alle imprese, Astensione per maternità). Each card has a 'Dettaglio' link.

# Situazione contributiva

L'accesso alla prestazione prevede regolarità contributiva nei 36 mesi precedenti disponibili al sistema.

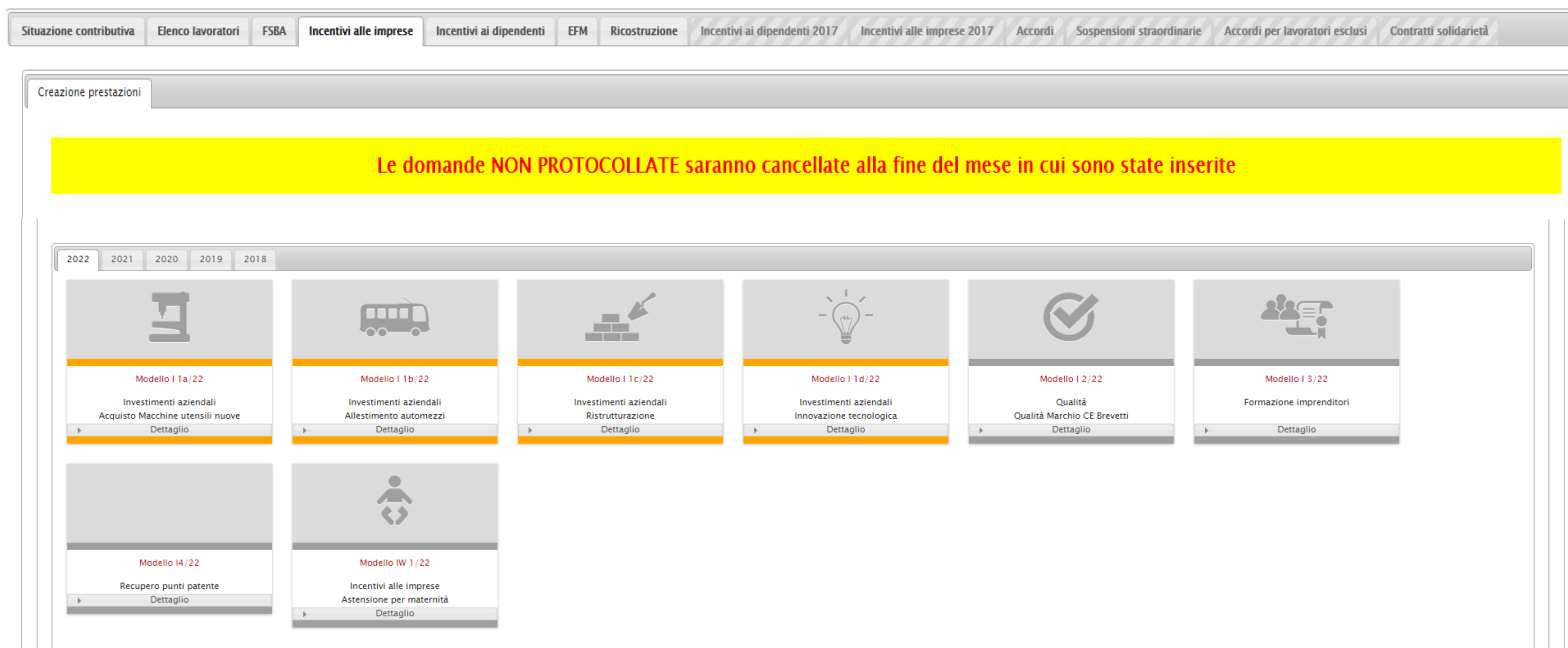
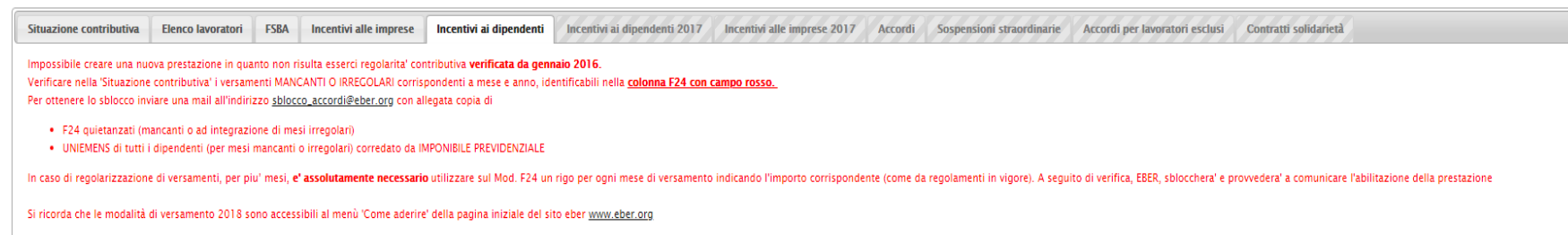
Viene evidenziato il **calcolo** che determina l'importo mensile dovuto.

Di seguito elencati i pagamenti effettuati negli ultimi 12 mesi

Stato pagamenti

| Anno ↔ ↴ | Mese ↔ ↴ | F24 ↔ ↴  | UNIEMENS ↔ ↴ | Calcolo ↔ ↴  |
|----------|----------|----------|--------------|--|
| 2018     | 1        | € 97,49  | € 97,49      | $5675 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) + (40.5) = 97.5$    |
| 2017     | 12       | € 125,06 | € 125,06     | $10265 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) + (40.5) = 125.04$ |
| 2017     | 11       | € 94,95  | € 94,95      | $5249 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) + (40.5) = 94.94$   |
| 2017     | 10       | € 96,12  | € 96,12      | $5444 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) + (40.5) = 96.11$   |
| 2017     | 9        | € 94,32  | € 53,82      | $5144 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) + (40.5) = 94.31$   |
| 2017     | 8        | € 54,24  | € 54,24      | $5214 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 54.23$            |
| 2017     | 7        | € 61,15  | € 61,15      | $6366 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 61.15$            |
| 2017     | 6        | € 75,30  | € 75,30      | $8724 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 75.29$            |
| 2017     | 5        | € 56,75  | € 56,75      | $5633 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 56.75$            |
| 2017     | 4        | € 53,71  | € 53,71      | $5127 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 53.71$            |
| 2017     | 3        | € 53,71  | € 53,71      | $5125 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 53.7$             |
| 2017     | 2        | € 53,71  | € 53,71      | $5125 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 53.7$             |
| 2017     | 1        | € 61,74  | € 61,74      | $6466 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 61.75$            |
| 2016     | 12       | € 95,25  | € 95,25      | $12049 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 95.24$           |
| 2016     | 11       | € 56,08  | € 56,08      | $5522 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 56.08$            |
| 2016     | 10       | € 54,28  | € 54,28      | $5220 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 54.27$            |
| 2016     | 9        | € 52,80  | € 52,80      | $4974 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 52.79$            |
| 2016     | 8        | € 54,26  | € 54,26      | $5216 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 54.25$            |
| 2016     | 7        | € 57,65  | € 57,65      | $5783 * (+ 0.0045 + 0.0015) + (3 * 7.65) = 57.65$            |
| 2016     | 6        | € 58,61  | € 58,61      | $7924 * (+ 0.0045) + (3 * 7.65) = 58.61$                     |
| 2016     | 5        | € 48,18  | € 48,18      | $5606 * (+ 0.0045) + (3 * 7.65) = 48.18$                     |
| 2016     | 4        | € 45,08  | € 45,08      | $4916 * (+ 0.0045) + (3 * 7.65) = 45.07$                     |
| 2016     | 3        | € 45,18  | € 45,18      | $4939 * (+ 0.0045) + (3 * 7.65) = 45.18$                     |
| 2016     | 2        | € 46,00  | € 46,00      | $5122 * (+ 0.0045) + (3 * 7.65) = 46$                        |
| 2016     | 1        | € 50,01  | € 50,01      | $6012 * (+ 0.0045) + (3 * 7.65) = 50$                        |

In caso di **irregolarità non è possibile attivare la richiesta di prestazione**: si invita a regolarizzare e ad inviare a EBER ([sblocco@eber.org](mailto:sblocco@eber.org)) riscontro dei versamenti effettuati



# Selezionare una delle seguenti prestazioni:

## I 1 INVESTIMENTI AZIENDALI

- I 1a Macchine Utensili
- I 1b Allestimento Automezzi
- I 1c Ristrutturazione
- I 1d Innovazione Tecnologica

## I 2 QUALITA' MARCHIO CE BREVETTI

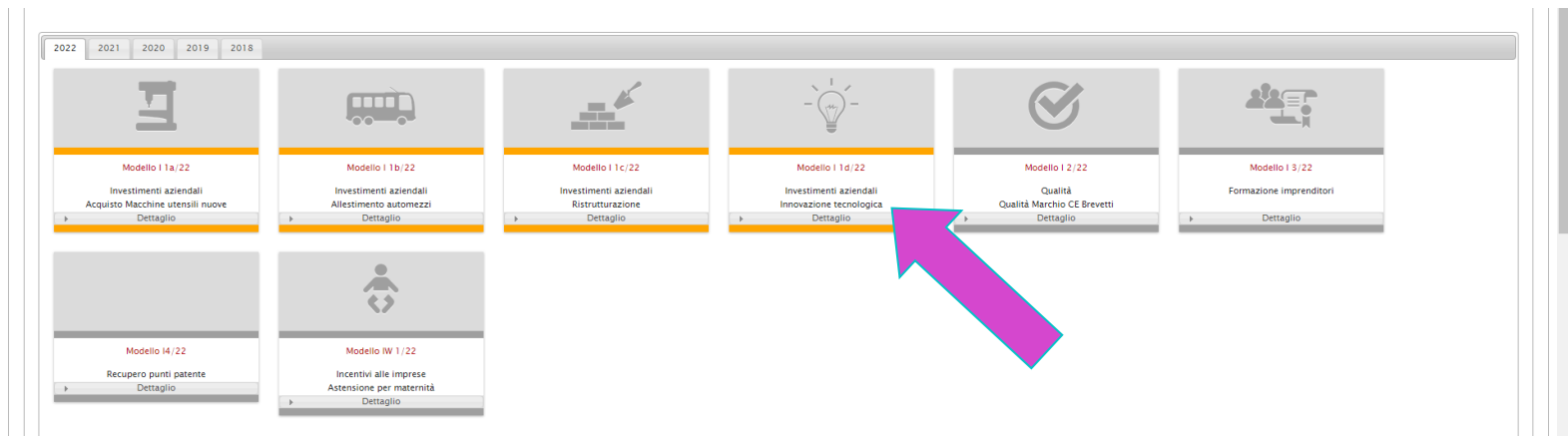
## I 3 FORMAZIONE IMPRENDITORI

## I 4 RECUPERO PUNTI PATENTE

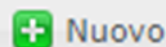
## IW 1 ASTENSIONE PER MATERNITA'

- IL PORTALE ACQUISISCE LE DOMANDE RELATIVE ALLE LINEE DI INVESTIMENTI AZIENDALI COME UNICA PRESTAZIONE.
- LE RICHIESTE IW1 ASTENSIONE MATERNITÀ SONO DA CONSIDERARSI NEUTRE, ESCLUSE DAL CUMULO CON LE ALTRE PRESTAZIONI.

IL FONDO GARANTISCE UN'UNICA PRESTAZIONE PER ANNO SOLARE, CON LA POSSIBILITÀ DI EROGARE LE PRESTAZIONI SUCCESSIVE ALLA PRIMA IN RAGIONE DELLE DISPONIBILITÀ.



Accedere a **PRATICHE** e alla funzione



che consente la creazione di una nuova domanda.

Il sistema propone quindi una serie di Sezioni in successione che:

- Espongono i dati disponibili al sistema
- Richiedono la compilazione dei dati mancanti
- Acquisiscono gli allegati previsti per la prestazione richiesta

The screenshot displays the EBER system interface. At the top, the EBER logo is on the left, and the text 'Ente Bilaterale Emilia Romagna' and 'abaco' are in the center. On the right, it says 'al servizio dell'artigianato in Emilia Romagna'. Below the header is a navigation bar with links: Home, Cambia Password, Logout, Privacy Policy, Cookie Policy, Informativa privacy, Utente: Mei Alessandra, and Ruolo corrente: Associazione. A red bar below the navigation bar contains the word 'Gestione' and two links: 'Gestione aziende' and 'Gestione Ticket Progressi'. On the left, a button 'Ritorna alla sezione gestione pratiche' is visible. The main content area is titled 'Modello I 1a/22 - Investimenti e innovazione - Acquisto macchine utensili nuove'. It features a tabbed interface with 'Riepilogo' and 'Pratiche' tabs. Under the 'Pratiche' tab, there is a 'Nuovo' button with a green plus icon, highlighted by a pink arrow. Below this are buttons for 'Aggiorna', 'Opzioni', and 'Esporta in Excel'. A table with columns 'Prot.', 'Matricola insps', 'Data inserimento', 'Ragione sociale', 'Codice fiscale impresa', 'N. Lav. Ultimi 12 mesi', and 'Stato pratica' is shown. At the bottom, it indicates 'Pagina: di 0 Numero elementi per pagina: 100 Record trovati: 0'. On the right side, there is a 'Documentazione' section with the text 'Prestazioni imprese 2019 I 1/b' and a link to 'Manuale operativo'.

# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezioni Procedura

*Per passare da una sezione all'altra selezionare le intestazioni poste in alto della videata.*

*Il pulsante **Salva Dati** previsto in fondo ad ogni sezione salva i dati inseriti in maschera.*

*Il pulsante **Chiudi**, in fondo alle varie sezioni, riporta alla pagina iniziale delle prestazioni dell'intervento.*

*Alla sua attivazione un messaggio segnala che si sta uscendo dalla domanda senza averla trasmessa a Eber e senza attribuzione di numero di protocollo.*

***Le domande non protocollate vengono cancellate dal sistema l'ultimo giorno del mese in cui sono state inserite.***



abacotest.eber.org dice

State uscendo dalla domanda senza averla trasmessa a EBER quindi senza attribuzione di numero di Protocollo.

La trasmissione dovrà avvenire entro l'ultimo giorno del mese in corso, data in cui la domanda non protocollata sarà automaticamente cancellata dal sistema.

OK

*E' consentito pertanto solamente fino alla data ultima di rientrare nella prestazione non ancora trasmessa e non ancora protocollata per continuare la modifica dei dati selezionando l'icona*



# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione AZIENDA

- La sezione AZIENDA espone i dati contenuti in Banca Dati e richiede l'integrazione dei dati mancanti:

TITOLARE - TELEFONO – EMAIL – CODICE ATECO - IBAN

- Nei campo ATECO, contrassegnato dalla lente, vengono digitati i codici corrispondenti o tramite digitazione di testo parziale viene data possibilità di scelta da tendina.
- I dati integrati vanno ad aggiornare la BANCA DATI e vengono proposti in eventuali domande successive.

The screenshot displays the 'Dettaglio pratica' (Practice Detail) form within the Abaco system. The form is organized into a grid with labels on the left and input fields on the right. The following fields are visible:

- Matricola INPS:** 5001122336
- Pagine sociale:** ESEMPIO S.N.C.
- Titolare/Legale rappresentante:** (Empty field)
- Codice fiscale:** 0011111111
- Attività economica:** lavorazione pelle e cuoio
- CSC:** [41006] PELLE E CUOIO
- Ateco:** [15.12.09] Fabbricazione di altri articoli da viaggio, borse e simili, pelletteria e selleria
- Provincia:** [MO] Modena
- Comune:** [A959] BOMPORTO
- Indirizzo:** via garibaldi
- Telefono:** 05956565
- Mail:** eber@eber.org
- CCNL:** [003] C.c.n.l. per i dipendenti dalle aziende artigiane del settoreabbigliamento, tessile e calzature.
- Numero dipendenti:** 0
- IBAN:** (Empty field with a dropdown menu showing options: ABI, CAB, N, C/C)

The form is titled 'Dettaglio pratica' and includes a navigation bar at the top with tabs: Azienda, Dichiarante, Associazione/Consulente, Operatore, Intervento, Allegati, Opzioni, Riepilogo. The left sidebar shows the 'Gestione' menu and a 'Nuovo' button. The bottom right corner has 'Chiudi' and 'Salva dati' buttons.



# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione DICHIARANTE

La sezione richiede la compilazione dei dati del TITOLARE O DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA.

I dati da integrare sono obbligatori.

Con *Calcola dati* i campi Data e Comune di nascita si autocompilano in quanto desunti dal Codice Fiscale.

Dettaglio pratica

Azienda

Dichiarante

Associazione/Consulente

Operatore

Intervento

Allegati

Opzioni

Riepilogo

Tipologia dichiarante

Titolare

Cognome

Nome

Codice fiscale

Calcola dati

Data di nascita

01/01/0001

Provincia di nascita

Comune di nascita

Supporto opzionale per la ricerca degli indirizzi e dei CAP. Digita città e indirizzo (es: bologna, ugo bassi), quindi scegli tra quelli proposti. Non e' obbligatorio utilizzare questo strumento, ma puo' aiutare a compilare in maniera corretta il CAP

Provincia residenza

Comune residenza

Cap residenza

CAP di residenza conforme

Indirizzo residenza

Numero civico residenza

Frazione residenza

Chiudi

Salva dati

# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione ASSOCIAZIONE/CONSULENTE

La sezione espone la denominazione della Consulenza dell'impresa e richiede l'integrazione dei dati del RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA

I dati da integrare sono obbligatori.

The screenshot shows a web application interface for 'PRESTAZIONI IMPRESE'. A modal window titled 'Dettaglio pratica' is open, displaying the 'ASSOCIAZIONE/CONSULENTE' section. The form includes a tabbed interface with 'Associazione/Consulente' selected. The form fields are as follows:

| Field                         | Value                         |
|-------------------------------|-------------------------------|
| Azienda                       | C.N.A. ASSOCIAZIONE DI MODENA |
| Dichiarante                   |                               |
| Associazione/Consulente       | C.N.A. ASSOCIAZIONE DI MODENA |
| Operatore                     |                               |
| Intervento                    |                               |
| Allegati                      |                               |
| Opzioni                       |                               |
| Riepilogo                     |                               |
| Cognome e nome rappresentante |                               |
| E-Mail                        |                               |
| Telefono                      |                               |
| Fax                           |                               |

At the bottom of the modal, there are 'Chiudi' and 'Salva dati' buttons. The background shows a sidebar with 'Gestione' and 'Modello FSR-AI' sections, and a table with columns for 'Prot.', 'Matricola insps', 'Ragione sociale', 'Codice fiscale impresa', 'Inizio', 'Fine', 'Data', and 'Data'.

# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione OPERATORE

La sezione richiede l'indicazione dei dati dell'OPERATORE della consulenza di impresa, cioè della persona che segue operativamente la domanda ed esegue le operazioni nell'applicativo.

L'OPERATORE sovrintende sulla corretta corrispondenza tra i dati sottoscritti e i dati inseriti in procedura.

Viene proposta l'indicazione della Sede dell'ufficio territoriale dell'associazione abbinato all'impresa.

The screenshot shows a web browser window displaying a web application. The browser's address bar shows the URL: `ebertest.bsdsoftware.it/Pubblica/Prestazioni/ModuloALL.aspx`. The page header includes logos for 'TEST ER', 'abaco', and 'al servizio dell'artigianato in Emilia Romagna'. The main content area features a 'Dettaglio pratica' modal window with several tabs: 'Azienda', 'Dichiarante', 'Associazione/Consulente', 'Operatore' (selected), 'Intervento', 'Allegati', 'Opzioni', and 'Riepilogo'. The 'Operatore' tab contains four input fields: 'Cognome operatore', 'Nome operatore', 'E-Mail operatore', and 'Telefono operatore'. Below the modal, there are buttons for 'Chiudi' and 'Salva dati'. At the bottom of the page, there is a table with columns: 'Prot.', 'Matricola insps', 'Ragione sociale', 'Codice fiscale impresa', 'Inizio', 'Fine', 'Data termine', and 'Data presentazione'. The table is currently empty.

# PRESTAZIONI IMPRESE

## I 1 INVESTIMENTI AZIENDALI

### Sezione INTERVENTO

#### **I1A Macchine Utensili**

L'intervento è previsto per l'acquisto di nuovi macchinari, impianti o specifiche attrezzature coerenti e funzionali con la gestione caratteristica dell'impresa.

#### **I1B Allestimento Automezzi**

L'intervento è previsto per l'allestimento di automezzi strettamente attinenti all'attività aziendale e l'installazione di impianti di alimentazione alternativi non inquinanti (p.e. impianti GPL o metano).

#### **I1C Ristrutturazione**

L'intervento è previsto per operazioni volte alla ristrutturazione o rinnovo di laboratori o locali aziendali.

#### **I1D Innovazione Tecnologica**

L'intervento è previsto per investimenti in software, programmi e applicativi volti alla produzione. Sono esclusi software di carattere amministrativo, per gestione servizi paghe, contabilità, magazzino, siti web, ecc.

### Sezione INTERVENTO

L'intervento è previsto per:

- ❖ l'apposizione del marchio CE attestante la conformità delle macchine immesse in circolazione a Requisiti Essenziali di Sicurezza definiti per l'intero territorio comunitario sulla base della direttiva 89/392/CEE e successive modificazioni;
- ❖ la prima certificazione dei sistemi qualità secondo le norme UNI EN serie ISO 9000, non sono ammessi successivi aggiornamenti, (vengono ammessi al contributo i costi sostenuti nei confronti di enti certificatori accreditati ufficialmente sia in Italia che all'estero);
- ❖ il deposito di brevetti.

La maschera INTERVENTO, specifica per ogni tipo di prestazione per le imprese, prevede la spunta di una fra le voci indicate.

The screenshot shows a software window titled "Dettaglio pratica" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a horizontal tab bar with the following tabs: "Azienda", "Dichiarante", "Associazione/Consulente", "Operatore", "Intervento" (which is currently selected), "Allegati", "Opzioni", and "Riepilogo". The main area of the window displays three checkboxes, all of which are unchecked:

- ☐ Certificazione di qualità
- ☐ Apposizione del marchio CE attestante la conformità delle macchine immesse in circolazione a Requisiti Essenziali di Sicurezza definiti per l'intero territorio comunitario sulla base della direttiva 89/392/CEE e successive modificazioni
- ☐ Deposito di brevetti

At the bottom right of the window, there are two buttons: "Chiudi" and "Salva dati".

## PRESTAZIONI IMPRESE

### I 3 FORMAZIONE IMPRENDITORI

#### Sezione INTERVENTO

L'intervento è rivolto a titolari d'impresa, collaboratori familiari e soci direttamente impegnati nelle attività aziendali, che intendono partecipare a corsi di formazione e di aggiornamento.

Sono esclusi soci di solo capitale, dipendenti, collaboratori o consulenti professionali, personale in rapporto subordinato.

La maschera INTERVENTO, specifica per ogni tipo di prestazione per le imprese, prevede la spunta di una fra le voci indicate.

**Identificare esattamente la tipologia del corso di formazione.**

La compilazione dei campi Ore di formazione e Importo orario non è prevista per i seminari.

The screenshot shows a software window titled "Dettaglio pratica" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with the following tabs: "Azienda", "Dichiarante", "Associazione/Consulente", "Operatore", "Intervento" (which is the active tab), "Allegati", "Opzioni", and "Riepilogo".

Under the "Intervento" tab, there are three radio button options for selecting the type of training course:

- ☐ Percorsi formativi collettivi rivolti agli imprenditori
- ☐ Percorsi formativi individuali rivolti agli imprenditori
- ☐ Seminari tecnici

Below these options are four input fields, each with a label to its left:

- Importo quota partecipazione
- Numero partecipanti
- Ore formazione
- Importo orario

At the bottom right of the window, there are two buttons: "Chiudi" and "Salva dati".

## PRESTAZIONI IMPRESE

### I 4 PUNTI PATENTE

#### Sezione INTERVENTO

L'intervento è rivolto a titolari e soci d'impresa, che abbiano sostenuto spese per recupero punti patente.

Il richiedente si deve iscrivere ad un corso presso un centro abilitato al fine di recuperare i punti decurtati sulla propria patente.

In caso di richiesta per soci viene verificata la Visura camerale.

# PRESTAZIONI IMPRESE

## IW 1 ASTENSIONE PER MATERNITA'

### Sezione INTERVENTO

L'intervento è previsto a favore delle imprese le cui titolari o le collaboratrici familiari o le socie direttamente impegnate nelle attività aziendali (escluse le socie di solo capitale) accedano alle prestazioni di cui all'art. 66 D.Lgs. 151/01.

La maschera INTERVENTO, specifica per ogni tipo di prestazione per le imprese, nel caso in oggetto vede il flag spuntato di default senza alcun intervento dell'operatore.

Indicare la data di nascita del bambino.

Dettaglio pratica

Azienda

Dichiarante

Associazione/Consulente

Operatore

Intervento

Allegati

Opzioni

Riepilogo

☒ Incentivo di indennità per astensione per maternita' ai sensi dell'art. 66 del d.lgs.151/01

Data nascita bambino

\*

Chiudi

Salva dati



# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione ALLEGATI

A SECONDA DELLA LINEA DI INVESTIMENTO O DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA, È NECESSARIO CORREDARE LA PRATICA CON I DOCUMENTI CORRISPONDENTI PREVISTI CHE DEVONO ESSERE ALLEGATI IN QUESTA SEZIONE. L'IMPOSTAZIONE DELLA VIDEATA È LA MEDESIMA PER OGNI TIPOLOGIA, SI DIFFERENZIA NELL'INDICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

### I 1 INVESTIMENTI AZIENDALI

#### I 1A Macchine Utensili

- Relazione illustrativa dell'intervento
- Copia del documento di trasporto
- Documentazione delle spese sostenute:
  - ◆ Fatture oppure ◆ In caso di acquisto tramite leasing, copia del contratto di leasing sottoscritto dalle parti e copia della fattura relativa al primo canone periodico.

#### I 1B Allestimento Automezzi

- Relazione illustrativa dell'intervento
- Copia del documento di trasporto
- Documentazione delle spese sostenute:
  - ◆ Fatture oppure ◆ In caso di acquisto tramite leasing, copia del contratto di leasing sottoscritto dalle parti e copia della fattura relativa al primo canone periodico.

#### I 1C Ristrutturazione

- Relazione illustrativa dell'intervento con indicazione del miglioramento ottenuto
- Eventuale documentazione per pratiche edilizie (documento facoltativo)
- Fatture riferite alle spese sostenute

#### I 1D Innovazione Tecnologica

- Relazione illustrativa dell'intervento con indicazione delle finalità produttive.
- Documentazione delle spese sostenute

# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione ALLEGATI

Le richieste vengono corredate dei seguenti documenti obbligatori che si allegano in questa sezione.

### I 2 QUALITA' MARCHIO CE BREVETTI

- Relazione illustrativa degli interventi svolti
- Documentazione delle spese sostenute per gli adempimenti relativi a:
  - analisi progettuale della macchina
  - verifica dello stato di conformità della macchina/analisi dei rischi - stesura fascicolo tecnico
  - progettazione modulo "dichiarazione di conformità" e istruzioni per la relativa compilazione
  - progettazione e stesura del manuale d'uso e manutenzione
  - certificazione dei sistemi di qualità secondo le norme UNI EN serie ISO 9000
  - deposito brevetti

### I 3 FORMAZIONE IMPRENDITORI

- Programma del corso o del seminario a cui si è partecipato
- Attestato di partecipazione
- Scheda di adesione
- Ricevuta di pagamento della quota di partecipazione

### I 4 PUNTI PATENTE

- Iscrizione al corso e fattura intestata al titolare di domanda.
- Visura camerale per i soci.

### IW 1 ASTENSIONE PER MATERNITA'

- Domanda di indennità di maternità – Mod. MAT - Cod. SR01 presentata all'INPS o atto di nascita del bambino

# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione ALLEGATI

### I DOCUMENTI OBBLIGATORI RICHIESTI

vengono allegati attraverso il tasto CARICA UN FILE nella corrispondente posizione.

### I DOCUMENTI RELATIVI ALLE SPESE SOSTENUTE

vengono inseriti UNO ALLA VOLTA nella modalità seguente:

- ❖ Allegare il file attraverso il tasto CARICA UN FILE nella corrispondente posizione
- ❖ Compilare il campo **RIFERIMENTO FORNITORE**
- ❖ Compilare il campo **DATA FATTURA**
- ❖ Compilare il campo **NUMERO FATTURA**
- ❖ Premere il tasto **ALLEGA**

Per inserire una successiva fattura, si procede allo stesso modo, e così di seguito.



Dettaglio pratica

Azienda Dichiarante Associazione/Consulente Operatore Intervento **Allegati** Opzioni Riepilogo

**Documento obbligatorio:** Relazione illustrativa dell'intervento

**Carica un file**

**Documento obbligatorio:** Copia del documento di trasporto

**Carica un file**

**Documento obbligatorio:** Documentazione delle spese sostenute o, in caso di acquisto tramite leasing, copia del contratto di leasing sottoscritto dalle parti e copia della fattura relativa al primo canone periodico.

**Carica un file**

Riferimento fornitore:

Data fattura:

Numero fattura:

Dopo aver selezionato il file e inserito i dati richiesti, premere 'Allega'

**Allega**

Prestazioni imprese documenti

|   | Filename ↔ ↗             | Tipologia allegato ↔ ↗   | Riferimento fornitore fattura ↔ ↗ | Data fattura ↔ ↗ | Numero fattura ↔ ↗ |
|---|--------------------------|--|-----------------------------------|------------------|--------------------|
| ✕ | 032 NOAH.pdf             | Relazione illustrativa dell'intervento   |                                   |                  |                    |
| ✕ | DOC110117 (1).pdf        | Copia del documento di trasporto   |                                   |                  |                    |
| ✕ | FATT 40-2018 RENMARK.pdf | Documentazione delle spese sostenute o, in caso di acquisto tramite leasing, copia del contratto di leasing sottoscritto dalle parti e copia della fattura relativa al primo canone periodico. | noha srl                          | 05/06/2018       | 15/2               |

Pagina: 1 di 1 Numero elementi per pagina: 100 Record trovati: 3

I files vengono elencati nel prospetto in fondo alla videata e vengono evidenziati i corrispondenti riferimenti a fornitore, data e numero fattura.

# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione OPZIONI

La sezione OPZIONI è organizzata in diversi contenuti.

Dettaglio pratica

Azienda

Dichiarante

Associazione/Consulente

Operatore

Intervento

Allegati

Opzioni

Riepilogo

Salva dati pratica

Permette di salvare i dati della pratica prima di eseguire la creazione del PDF.

Salva pratica

Anteprima documento

Permette la creazione della bozza della pratica precompilata in formato PDF.

Stampa documento pratica

Files allegati

Aggiorna

Opzioni

Esporta in Excel

Documenti

| Nome file ↔ ↻ | Descrizione ↔ ↻ |
|---------------|-----------------|
|---------------|-----------------|

Trasmissione pratiche ad EBER

PERMETTE LA CHIUSURA DEFINITIVA DELLA PRATICA DOPO L'IMMISSIONE DI TUTTE LE FATTURE DI SPESA.  
Si da' atto che quanto riportato nell'allegato documento sottoscritto e' stato fedelmente riportato nella procedura telematica utilizzata per la trasmissione e che si solleva EBER da ogni responsabilita' relativa agli effetti dati dalla mancata corrispondenza tra quanto inviato telematicamente e quanto materialmente sottoscritto.

☐ Accetto

Trasmetti pratica

Chiudi

Salva dati

# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione OPZIONI

### SALVA DATI PRATICA


E' necessario salvare i dati inseriti prima di eseguire la creazione del pdf del documento.

Il pulsante **SALVA PRATICA** conferma in un'unica soluzione i dati inseriti in tutte le sezioni precedenti.

### ANTEPRIMA DOCUMENTO

Il pulsante **STAMPA DOCUMENTO PRATICA** permette di visualizzare e stampare il documento della pratica compilato nelle sue parti attraverso i dati inseriti e salvati nel sistema.


Eventuali omissioni e incongruenze dei dati previsti vengono segnalati con questa operazione.  
La stampa non è permessa fino alla rettifica dei dati stessi.

|  |   |   |  |   |                   |
|--|---|---|--|---|-------------------|
| WELFARE CONTRATTUALE<br>INVESTIMENTI AZIENDALI<br>MACCHINE UTENSILI<br>INCENTIVIALLE IMPRESE   |   |  |  | Ricevuta 11b/18   |                   |
|  |   |   |  | SPETT. LE<br>FONDO WELFARE CONTRATTUALE<br>C.C. IMPRESA |                   |
| 14/06/2018 Prot.<br>ROSSINADIA - SEDAR C.N.A. SERVIZI SOC. CONS. COOP. P. A., delegato/a autorizzato/a dalla sottostante impresa, invia il<br>Modello in oggetto e la documentazione relativa. In fede   |   |   |  |   |                   |
| Dichiarante  | IL SOTTOSCRITTO <u>GGG GSGG</u>   |   |  |   |                   |
|  | NATO A <u>BOLOGNA</u>   |   | <u>Bologna</u>                                       |   | <u>22/08/1961</u> |
|  | (Cognome)   |   | (Prov.)  |   |                   |
|  | RESIDENTE IN <u>BOLOGNA</u>   |   | <u>BO</u>  |   | <u>Cap 40139</u>  |
|  | (Cognome)   |   | (Prov.)  |   |                   |
| Via <u>VIA FERRARA 7</u>   |   |   |  |   |                   |
| Titolare <input checked="" type="checkbox"/> LEGALE RAPPRESENTANTE <input type="checkbox"/> SOCO <input type="checkbox"/> CODICE FISCALE <u>RMBNDA61M62A044P</u>   |   |   |  |   |                   |
| Dati dell'impresa  | RAGIONE SOCIALE <u>MODA</u>   |   |  |   |                   |
|  | CODICE FISCALE <u>01232310399</u>   |   |  |   |                   |
|  | POSIZIONE INPS n° <u>6603133305</u>                                       |   | CODICE STATISTICO CONTRIBUTIVO (CSC) n° <u>70708</u> |   |                   |
|  | CODICE ATECO-CLASSIFICAZIONE 2007 (CODICE IMPORTANZA "A") <u>46.18.33</u> |   |  |   |                   |
|  | (ESERCIZIO IN CODICE CONTRIBUTO)  |   |  |   |                   |
|  | SITA IN <u>FAENZA</u>   |   | <u>RA</u>  |   | <u>Cap 48018</u>  |
|  | (Cognome)   |   | (Prov.)  |   |                   |
|  | Via <u>MARTIRI DELLA LIBERTA' 15/C</u>                                    |   |  |   |                   |
|  | Tel. <u>051 555688</u>  |   |  |   |                   |
|  | ESERCENTE L'ATTIVITA' DI <u>PARRUCCHIERE</u>                              |   |  |   |                   |
| CCNL APPLICATO <u>021 - C.c.n.l. per i dipendenti delle imprese artigiane di acconciatura maschile, acc</u> CON N. <u>3</u> DIPENDENTI ALLA DATA ODERNA  |   |   |  |   |                   |
| ASSISTITA DA ASSOCIAZIONE/CONVULENTE <u>SEDAR C.N.A. SERVIZI SOC. CONS. COOP. P. A.</u>  |   |   |  |   |                   |
| Tel. <u>051 554564</u> Fax <u></u> Mail <u>EBER@EBER.ORG</u>   |   |   |  |   |                   |
| Coordinate bancarie per l'accredito  |   |   |  |   |                   |
| IBAN   |   |   |  |   |                   |
| I T 8 4 T 0 2 0 0 8 0 2 4 8 6 0 0 0 0 1 0 1 2 8 5 8  |   |   |  |   |                   |
| Banca <u></u> Paese <u></u> CINEUR <u></u> CIN <u></u> ABI <u></u> CAB <u></u> CUNTO CORRENTE  |   |   |  |   |                   |
| CHIEDE   |   |   |  |   |                   |
| ferrogazione delle provvidenze di competenza EBER - Fondo Sostegno al Reddito per il seguente intervento:  |   |   |  |   |                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> ACQUISTO MACCHINE UTENSILI NUOVE   |   |   |  |   |                   |
| L'impresa dichiara di aver effettuato i versamenti delle quote di adesione nei tempi e nei modi indicati dai regolamenti in vigore e di essere in regola con i versamenti. L'impresa si impegna a fornire su richiesta di EBER documentazione attestante.  |   |   |  |   |                   |
| Allegati   |   |   |  |   |                   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Relazione illustrativa dell'intervento</li><li>• Copia del documento di trasporto</li><li>• Documentazione delle spese sostenute o, in caso di acquisto tramite leasing, copia del contratto di leasing sottoscritto dalle parti e copia della fattura relativa al primo canone periodico.</li></ul> |   |   |  |   |                   |

# PRESTAZIONI IMPRESE

## Sezione OPZIONI

### TRASMISSIONE PRATICHE A EBER

- La funzione **TRASMETTI PRATICA** si attiva quando la pratica risulta essere nella sua stesura definitiva.
- La funzione è attivabile solo a seguito di:
  - **Tutti i dati obbligatori e gli allegati previsti risultano immessi**
  - **Accettazione tramite spunta del flag della assunzione di responsabilità sulla coerenza dei dati definitivi immessi in procedura con i dati indicati nella pratica.**
- Il sistema controlla e segnala eventuali INCOERENZE riscontrate:
  - **Mancanza di dati**
  - **Mancanza di allegati**
- La funzione **TRASMETTI PRATICA** chiude la pratica, che non è più modificabile, e la trasmette automaticamente a EBER.
- Il sistema attribuisce il numero di protocollo EBER e la data di trasmissione.
- La pratica trasmessa viene identificata con il simbolo «lucchetto chiuso» 
- La pratica protocollata viene sottoposta a verifica finalizzata al pagamento da parte di Eber.

### Contestualmente il sistema invia:

- ❖ **all'operatore della CONSULENZA, una mail contenente i dati riassuntivi della pratica definitiva relativi a Impresa e Data di trasmissione , in cui si comunica che la pratica è stata recepita dal sistema.**
- ❖ **all'IMPRESA, una mail di notifica della richiesta a Eber con allegato la Ricevuta del modello presentato.**

**VERIFICARE LA COMPLETA ED ESATTA CORRISPONDENZA TRA I DATI FIRMATI E I DATI INSERITI IN PROCEDURA**

# PRESTAZIONI IMPRESE

## CONTROLLI

- LA PRATICA TRASMESSA E PROTOCOLLATA VIENE ESAMINATA DA EBER
- SE LA PRATICA PRESENTA ERRORI


TRAMITE MAIL DI SISTEMA EBER RICHIEDE ALLA CONSULENZA DI FORNIRE:



**I DOCUMENTI E/O LE INFORMAZIONI MANCANTI E/O INCOMPLETE**

EBER potrebbe riaprire la pratica per consentire alla stessa consulenza/impresa di integrare dati o documenti.

**SI SEGNALE DI NON RISPONDERE A TALE MAIL MA DI INVIARE QUANTO RICHIESTO  
ALL'INDIRIZZO MAIL INDICATO ALL'INTERNO DEL TESTO**

Le medesime indicazioni vengono memorizzate anche in Abaco - nel **CAMPO NOTE** della maschera Riepilogo.

In elenco pratiche un simbolo  "fumetto", visibile dalla consulenza, avvisa che sono presenti indicazioni in Campo Note, accessibili cliccando sull'icona stessa.

|   |   | Prot. ⚙ | Matr. inps ⚙ | Ragione sociale ⚙                    | Minore ⚙       | Minore Data nascita ⚙ | Minore codice fiscale ⚙ | Inizio ⚙   | Fine ⚙     | Data terminazione ⚙ | Intervento ⚙ |
|---|---|---------|--------------|--------------------------------------|----------------|-----------------------|-------------------------|------------|------------|---------------------|--------------|
|  |  | 2889    | 5006542828   | MINGHELLI ALESSIO & C.STEEL PROJECT. | ekpeni abigail | 19/10/2010            | KPNBLC10R59A944I        | 21/07/2015 | 21/07/2015 | 27/07/2015          | Asilo nido   |
| Pagina: 1 di 1 Numero elementi per pagina: 100 Record trovati: 2                  |   |         |              |                                      |                |                       |                         |            |            |                     |              |

### ESEMPIO DI NOTA

Nella MAIL e nel CAMPO NOTE sono contenute le medesime Informazioni.

#### Dettaglio pratica

Azienda Associazione/Consulente Operatore Intervento Scegli lavoratore Figlio Allegati Opzioni Riepilogo

#### Note:

MANCA UN ALLEGATO

Non rispondere a questa mail ma inviare a n.rambaldi@eber.org

Ho letto la nota

# PRESTAZIONI IMPRESE

## VISUALIZZAZIONI IN PAGINA INIZIALE

- Versione **PRATICA NON TRASMESSA**:

la pratica è **ancora modificabile**, **ma solo fino alla fine del mese in cui è stata inserita, dopodiché viene automaticamente eliminata dal sistema.**

Viene segnalata con  su cui ci si posiziona per accedere alle maschere.

|   |   |  |  | Protocollo | Matricola Inps | Ragione sociale    |
|---|---|--|--|------------|----------------|--------------------|
|  |  |  |  |            | 6604972875     | TRANCIFICIO M.B.P. |

- Versione **PRATICA TRASMESSA AD EBER** :

La pratica è **definitiva** e non più modificabile. Ha **Protocollo** e **Data di trasmissione**.

Viene segnalata con  da cui è possibile accedere alle maschere solo in visualizzazione.

|  |   |  |  | Protocollo     | Matricola Inps | Ragione sociale    | Data trasmissione |
|--|---|--|--|----------------|----------------|--------------------|-------------------|
|  |  |  |  | 20180612.20360 | 6604972875     | TRANCIFICIO M.B.P. | 12/06/2018        |



# PRESTAZIONI IMPRESE MASSIMALI ANNUALE E TRIENNALE

PER OGNI IMPRESA, IL CONTRIBUTO DATO DALL'INSIEME DELLE PRESTAZIONI:

- I 1 INVESTIMENTI AZIENDALI
- I 2 QUALITA' MARCHIO CE BREVETTI
- I 3 FORMAZIONE IMPRENDITORI
- I 4 PUNTI PATENTE

VIENE CORRISPOSTO PER UN MASSIMALE TRIENNALE, CHE PUÒ ESSERE RICHIESTO ANCHE IN UNA SOLA ANNUALITÀ.

LA PRESTAZIONE

IW 1 ASTENSIONE PER MATERNITA'

È NEUTRA PER I MASSIMALI ANNUALE E TRIENNALE.

IL MASSIMALE È LEGATO ALLA DIMENSIONE OCCUPAZIONALE AZIENDALE E SI ARTICOLA IN QUATTRO CLASSI:

- DA 1 A 3 DIPENDENTI € 1.800
- DA 4 A 6 DIPENDENTI € 3.000
- DA 7 A 10 DIPENDENTI € 4.500
- DA E OLTRE 11 DIPENDENTI € 7.500

IL NUMERO DEI DIPENDENTI È CALCOLATO COME MEDIA MENSILE DEI VERSAMENTI DISPONIBILI AL SISTEMA SUI 12 MESI PRECEDENTI. IL DATO È RISCONTRABILE SU ABACO.

❖ PER OGNI IMPRESA, LA SITUAZIONE DEI MASSIMALI ANNUALE TRIENNALE E DELLA SINGOLA PRESTAZIONE È ESPOSTA NELLA SEZIONE **RIEPILOGO** ALL'ACCESSO DI OGNI PRESTAZIONE.

❖ A CONCLUSIONE DI CIASCUNA DOMANDA DI PRESTAZIONE, LA MAIL DI RISCONTRO INDICA ANCHE LA MEDIA DEI LAVORATORI NEGLI ULTIMI 12 MESI DISPONIBILI AL SISTEMA.

IL TRIENNIO SI COMPUTA A PARTIRE DAL 2023